

Na temelju čl. 40. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), čl. 17. Zakona o sportu (NN br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13.), Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (NN br. 13/14.) i članka 69. Statuta Srednje škole Pavla Rittera Vitezovića u Senju a na prijedlog ravnateljice Škole, Školski odbor Srednje škole Pavla Rittera Vitezovića u Senju na 37. sjednici održanoj dana 30. travnja 2020. godine donio je

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „SENIA“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva Srednje škole Pavla Rittera Vitezovića u Senju (u daljnjem tekstu: ŠSD) uređuju se osnivanje, zadaće, djelokrug i način rada ŠSD-a.

II. OSNIVANJE I ZADAĆE ŠSD-a

Članak 2.

ŠSD osniva Školski odbor radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

Naziv ŠSD-a je „Senia“.

Sjedište ŠSD-a „Senia“ je u Srednjoj školi Pavla Rittera Vitezovića u Senju, Vjenceslava Novaka 2, Senj.

U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja Škola pri kojoj djeluje ŠSD.

ŠSD nema pravnu osobnost.

ŠSD se udružuje u općinske, gradske i županijske školske sportske saveze koji imaju pravnu osobnost.

Članak 3.

ŠSD organizira sportske aktivnosti po sekcijama. Sekcije ŠSD-a su:

- 1.nogomet,
- 2.košarka,
- 3.rukomet
- 4.odbojka
- 5.stolni tenis
6. cross

Rad ŠSD-a je javan.

Članak 4.

Zadaci ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
3. poticati i promicati stručni rad u školskom sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

III. UPRAVLJANJE RADOM U ŠKOLSKOM SPORTSKOM DRUŠTVU

Članak 5.

ŠSD ima voditelja (u daljnjem tekstu: voditelj ŠSD-a) kojega imenuje i razrješava Školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Za voditelja ŠSD-a može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.

Voditelj ŠSD-a zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa rada ŠSD-a.

Članak 6.

ŠSD najmanje jedanput godišnje održava sjednicu ŠSD-a te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu Školskom odboru.

IV. ČLANOVI ŠSD-a

Članak 7.

Članovi ŠSD-a su:

- voditelj ŠSD-a, nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a,
- učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 8.

Učenicima članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet učenika.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 15. stavak 2. ovog Pravilnika.

V. NAČIN RADA ŠSD-a

Članak 9.

ŠSD za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole, kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD-a. Za sportske aktivnosti ŠSD-a koristi se školska sportska dvorana.

Članak 10.

Aktivnosti ŠSD-a provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u Školskom kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.

Početkom svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže Školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

VI. EVIDENCIJA O RADU ŠSD-a

Članak 11.

ŠSD vodi evidenciju o radu.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti,
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
4. broju sati rada ŠSD-a.

VII. NATJECANJA

Članak 12.

ŠSD „Senia“ upisano je u Registar školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Registar) Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS) i time ima pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a.

Članak 13.

Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a (u nastavku: natjecanja ŠSD-a) mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

Za svako sportsko natjecanje učenika ŠSD-a „Senia“ u sustavu natjecanja ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost HŠSS-a.

HŠSS vodi evidenciju svih natjecanja.

Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi HŠSS.

VIII. FINANCIRANJE

Članak 14.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnoga proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može, na teret vlastitih sredstava školske ustanove, angažirati vanjske suradnike.

IX. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 15.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležni liječnik, specijalist školske medicine odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

Ako ŠSD ili škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, HŠSS može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

S odredbama ovog pravilnika razrednici su dužni upoznati učenike /ice i roditelje, odnosno skrbnike učenika/ica.

Članak 17.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 18.

Autentično tumačenje ovog poslovnika daje Školski odbor.

Članak 19.

Jedan primjerak ovog Poslovnika mora biti istaknut na vidljivom mjestu u Školi i objavljen na web stranici Škole.

Članak 20.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA:003-05/20-01/03

URBROJ:2125/38-01-20-01

Senj, 30. travnja 2020. godine

Predsjednik Školskog odbora:

Božo Šimunić, prof.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 4. svibnja 2020. godine.

Ravnateljica

Danijela Vukelić, dipl. oec.